

文件名稱：誠信經營守則	制定單位：人力資源處	
文件編號：B-2000	版本：D	頁次： 1 /6

修訂履歷

版次	生效日期	變更內容	製作	會簽	審查	核准
A	2014/8/12	➢ 發行全文	陳麗華		鄢燕玲	陳俊廷
B	2015/3/27	➢ 參考櫃買中心103年11月10日公布修正之"上市上櫃公司誠信經營守則"修正條文修訂本公司守則。	陳麗華	財務處	鄢燕玲	陳俊廷
C	2019/11/5	➢ 參考櫃買中心108年5月23日公布修正之"上市上櫃公司誠信經營守則"修正條文修訂本公司守則。	陳麗華	財務處	鄢燕玲	陳俊廷
D	2022/3/16	➢ 配合證券交易法第十四條之四規定，設置審計委員會並廢除監察人。	張家玲	財務處	鄢燕玲	陳俊廷

文件名稱：誠信經營守則	制定單位：人力資源處	
文件編號：B-2000	版本：D	頁次： 2 /6

- 第一條 訂定目的及適用範圍**
 為建立誠信經營之企業文化及健全發展，以建立良好商業運作模式，特訂定本守則。
 本守則之適用範圍及於本公司之子公司、直接或間接捐助基金累計超過百分之五十之財團法人及其他具有實質控制能力之機構或法人等集團企業與組織（以下簡稱集團企業與組織）。
- 第二條 禁止不誠信行為**
 本公司之董事、經理人、受僱人、受任人或具有實質控制能力者（以下簡稱實質控制者），於從事商業行為之過程中，不得直接或間接提供、承諾、要求或收受任何不正當利益，或做出其他違反誠信、不法或違背受託義務等不誠信行為，以求獲得或維持利益（以下簡稱不誠信行為）。
 前項行為之對象，包括公職人員、參政候選人、政黨或黨職人員，以及任何公、民營企業或機構及其董事（理事）、監察人（監事）、經理人、受僱人、實質控制者或其他利害關係人。
- 第三條 利益之態樣**
 本守則所稱利益，其利益係指任何有價值之事物，包括任何形式或名義之金錢、餽贈、佣金、職位、服務、優待、回扣等。但屬正常社交禮俗，且係偶發而無影響特定權利義務之虞時，不在此限。
- 第四條 法令遵循**
 本公司應遵守公司法、證券交易法、商業會計法、政治獻金法、貪污治罪條例、政府採購法、公職人員利益衝突迴避法、上市上櫃相關規章或其他商業行為有關法令，以作為落實誠信經營之基本前提。
- 第五條 政策**
 本公司應本於廉潔、透明及負責之經營理念，制定以誠信為基礎之政策，經董事會通過，並建立良好之公司治理與風險控管機制，以創造永續發展之經營環境。
- 第六條 防範方案**
 本公司依前條之經營理念及政策，積極防範不誠信行為，並得訂定包含作業程序、行為指南及教育訓練等防範方案。
 本公司訂定防範方案，應符合公司及集團企業與組織營運所在地之相關法令。本公司於訂定防範方案過程中，宜與員工、工會、重要商業往來交易對象或其他利害關係人溝通。

文件名稱：誠信經營守則	制定單位：人力資源處	
文件編號：B-2000	版本：D	頁次： 3 /6

- 第七條 防範方案之範圍**
 本公司宜建立不誠信行為風險之評估機制，定期分析及評估營業範圍內具較高不誠信行為風險之營業活動，加強相關防範措施，內容應涵蓋下列行為並加強宣導防範：
- 一、行賄及收賄。
 - 二、提供非法政治獻金。
 - 三、不當慈善捐贈或贊助。
 - 四、提供或接受不合理禮物、款待或其他不正當利益。
 - 五、侵害營業秘密、商標權、專利權、著作權及其他智慧財產權。
 - 六、從事不公平競爭之行為。
 - 七、產品及服務於研發、採購、製造、提供或銷售時直接或間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。
- 第八條 承諾與執行**
 本公司宜要求董事與高階管理階層出具遵循誠信經營政策之聲明，並於僱用條件要求受僱人遵守誠信經營政策。
 本公司應於相關內部管理規章、對外文件及公司網站中明示誠信經營之政策，以及董事會與高階管理階層積極落實誠信經營政策之承諾，並於內部管理及商業活動中確實執行。
 針對前項誠信經營政策、聲明、承諾及執行，宜製作文件化資訊並妥善保存。
- 第九條 誠信經營商業活動**
 本公司應秉持誠信經營原則及公平與透明之方式進行商業活動，並於商業往來之前，針對代理商、供應商、客戶或其他商業往來交易對象之合法性及是否涉有不誠信行為等進行了解，避免與涉有不誠信行為者進行交易。
 本公司與前述對象簽訂之契約，其內容宜包含遵守誠信經營政策及交易相對人如涉有不誠信行為時，得隨時終止或解除契約之條款。
- 第十條 禁止行賄及收賄**
 本公司及本公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，於執行業務時，不得直接或間接向客戶、代理商、承包商、供應商、公職人員或其他利害關係人提供、承諾、要求或收受任何形式之不正當利益。
- 第十一條 禁止提供非法政治獻金**
 本公司及本公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，對政黨或參與政治活動之組織或個人直接或間接提供捐獻，應符合政治獻金法及公司內部相關作業程序，不得藉以謀取商業利益或交易優勢。

文件名稱：誠信經營守則	制定單位：人力資源處	
文件編號：B-2000	版本：D	頁次： 4 /6

- 第十二條 禁止不當慈善捐贈或贊助
本公司及本公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，對於慈善捐贈或贊助，應符合相關法令及內部作業程序，不得為變相行賄。
- 第十三條 禁止不合理禮物、款待或其他不正當利益
本公司及本公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，不得直接或間接提供或接受任何不合理禮物、款待或其他不正當利益，藉以建立商業關係或影響商業交易行為。
- 第十四條 禁止侵害智慧財產權
本公司及公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，應遵守智慧財產相關法規、公司內部作業程序及契約規定；未經智慧財產權所有人同意，不得使用、洩漏、處分、燬損或有其他侵害智慧財產權之行為。
- 第十五條 禁止從事不公平競爭之行為
本公司應依相關競爭法規從事營業活動，不得固定價格、操縱投標、限制產量與配額，或以分配顧客、供應商、營運區域或商業種類等方式，分享或分割市場。
- 第十六條 防範產品或服務損害利害關係人
本公司及公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者，於產品與服務之研發、採購、製造、提供或銷售過程，應遵循相關法規與國際準則，確保產品及服務之資訊透明性及安全性，制定且公開其消費者或其他利害關係人權益保護政策，並落實於營運活動，以防止產品或服務直接或間接損害消費者或其他利害關係人之權益、健康與安全。有事實足認其商品、服務有危害消費者或其他利害關係人安全與健康之虞時，原則上應即回收該批產品或停止其服務。
- 第十七條 組織與責任
本公司之董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者應盡善良管理人之注意義務，並負有督促公司防止不誠信行為，隨時檢討其實施成效及持續改進，以確保誠信經營政策落實之責。
本公司為健全誠信經營之管理，由人資單位負責誠信經營政策與防範方案之制定，內部稽核單位監督執行，按查核計畫定期作成稽核報告提報董事會。
- 第十八條 業務執行之法令遵循
本公司之董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者於執行業務時，應遵守法令規定及防範方案。
- 第十九條 利益迴避
本公司董事、經理人及其他出席或列席董事會之利害關係人於到任或出列席時，應

文件名稱：誠信經營守則	制定單位：人力資源處	
文件編號：B-2000	版本：D	頁次：5 / 6

主動說明其與公司有無潛在之利益衝突。

本公司董事、經理人及其他出席或列席董事會之利害關係人應秉持高度自律，對董事會所列議案，與其自身或其代表之法人有利害關係者，應於當次董事會說明其利害關係之重要內容，如有害於公司利益之虞時，得陳述意見及答詢，不得加入討論及表決，且討論及表決時應予迴避，並不得代理其他董事行使其表決權。董事間亦應自律，不得當相互支援。

本公司董事、經理人、受僱人、受任人與實質控制者不得藉其在公司擔任之職位或影響力，使其自身、配偶、父母、子女或任何他人獲得不正當利益。

第二十條 會計與內部控制

本公司對較高誠信行為風險之營業活動，透過會計制度及內部控制制度，加強管理並應隨時檢討，俾確保該制度之設計及執行持續有效。

本公司內部稽核單位宜依不誠信行為風險之評估結果，擬訂相關稽核計畫，內容包括稽核對象、範圍、項目、頻率等，並據以查核防範方案遵循情形，且得委任會計師執行查核，必要時，得委請專業人士協助。

前項查核結果應通報高階管理階層及誠信經營專責單位，並作成稽核報告提報董事會。

第二十一條 作業程序及行為指南

本公司針對董事、經理人、受僱人及實質控制者依第六條規定訂定之作業程序及行為指南，其執行業務應注意事項內容至少應涵蓋下列事項：

- 一、提供或接受不正當利益之認定標準。
- 二、提供合法政治獻金之處理程序。
- 三、提供正當慈善捐贈或贊助之處理程序及金額標準。
- 四、避免與職務相關利益衝突之規定，及其申報處理程序。
- 五、對業務上獲得之機密及商業敏感資料之保密規定。
- 六、對涉有不誠信行為之供應商、客戶及業務往來交易對象之規範及處理程序。
- 七、發現違反企業誠信經營守則之處理程序。
- 八、對違反者之紀律處分。

第二十二條 教育訓練及考核

本公司之董事長、總經理或高階管理階層宜適時向董事、受僱人及受任人傳達誠信之重要性。

本公司宜適時對董事、經理人、受僱人、受任人及實質控制者舉辦教育訓練與宣導，使其充分瞭解公司誠信經營之決心、政策、防範方案及違反不誠信行為之後果。

本公司宜將誠信經營政策與員工績效考核及人力資源政策結合，設立明確有效之獎懲及申訴制度。

文件名稱：誠信經營守則	制定單位：人力資源處	
文件編號：B-2000	版本：D	頁次：6 /6

第二十三條 檢舉制度

本公司應提供正當檢舉管道，並對於檢舉人身分及檢舉內容應確實保密，並允許匿名檢舉，必要時，得訂定具體檢舉制度。

檢舉案件調查完成後，依照情節輕重所應採取之後續措施，必要時應向主管機關報告或移送司法機關偵辦。

第二十四條 懲戒與申訴制度

本公司對於違反誠信經營規定者，除依人事獎懲辦法懲戒外，其情節重大者，即時於公司內部網站揭露違反人員之職稱、姓名、違反日期、違反內容及處理情形等資訊。

第二十五條 資訊揭露

本公司應於公司網站、年報、公開說明書及公開資訊觀測站揭露誠信經營守則之內容，必要時得揭露其執行情形。

第二十六條 誠信經營政策與措施之檢討修正

本公司應隨時注意國內外誠信經營相關規範之發展，並鼓勵董事、經理人及受僱人提出建議，據以檢討改進公司訂定之誠信經營政策及推動之措施，以提昇公司誠信經營之落實成效。

第二十七條 實施

本公司之誠信經營守則經董事會通過後實施，並送審計委員會及提報股東會，修正時亦同。

本公司設置獨立董事，依前項規定將誠信經營守則提報董事會討論時，應充分考量各獨立董事之意見，並將其反對或保留之意見，於董事會議事錄載明；如獨立董事不能親自出席董事會表達反對或保留意見者，可事先出具書面意見，並載明於董事會議事錄。

第二十八條 訂定與修訂

本守則制訂於民國 103 年 8 月 12 日，第一次修訂於民國 104 年 3 月 27 日，第二次修訂於民國 108 年 11 月 5 日，第三次修訂於民國 111 年 3 月 16 日。